

ÅRSREDOVISNING
OCH KONCERNREDOVISNING VERKSAMHETSÅRET

2021



Liv i hop AB (publ)

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ÅRET SOM GÅTT	3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE.....	4
EKONOMISK REDOVISNING	13
NOTER	18

NYCKELTAL KONCERNEN

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning (tkr)	553 121	550 819	514 192	413 574
EBITDA (tkr)	7 763	6 685	14 290	1 777
Rörelseresultat (tkr)	-58 848	-25 038	6	-7 351
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-62 827	-30 528	-5 300	-9 524
Balansomslutning (tkr)	155 580	184 664	203 236	146 664
Rörelsemarginal	-10,6%	-4,5%	0,0%	-1,8%
Soliditet (%)	-33,03%	1,78%	15,6%	20,4%
Resultat per aktie (kr)	-6,30	-3,28	-0,78	-1,23
Genomsnittligt antal aktier (st)	8 684 298	8 684 298	8 462 508	7 956 025

ÅRET SOM GÅTT

ÅRET I SIFFROR

- Omsättningen för perioden uppgick till 553,1 MSEK, en ökning med 0,4 procent jämfört med samma period föregående år.
- Rörelseresultatet (EBITDA) för perioden uppgick till 7,8 MSEK (6,7) och efter av- och nedskrivningar (EBIT) till -58,8 MSEK (-25,0).
- Resultat före skatt för perioden uppgick till -54,7 MSEK (-30,5)
- Resultat per aktie för perioden uppgick till -6,30 SEK (-3,28)
- Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital uppgick till -0,1 MSEK (-25,3) och 20,6 MSEK (7,9) efter förändringar av rörelsekapital.

2021 I KORTHET

Året inleddes enligt plan och redan under årets första månader kunde effekterna av de besparings- och effektiviseringsåtgärder som vidtogs under slutet av 2020 noteras. Effektiviseringarna bidrog även till utvecklingen av verksamheten i första ledet vilket i sin tur skapade stabilitet. Resultatutvecklingen under årets första nio månader var mycket god och koncernen redovisade sitt bästa resultat under tredje kvartalet. Utsikterna för årets fjärde kvartal var mycket goda men mot bakgrund av Inspektionen för vård och omsorg (IVO) beslut om att återkalla koncernens tillstånd i slutet av oktober omkullkastades samtliga planer. En konsekvens av IVO:s beslut var att Danske Bank beslöt att återkalla utestående krediter vilket föranledde styrelsen att ansöka om företagsrekonstruktion för moderbolaget samt fem dotterbolag.

Verksamhetens omfattning har sedan IVO:s beslut kraftigt decimerats. Vid utgången av året uppgick intäktsminskningen med drygt 20 procent jämfört med utgången av tredje kvartalet. Intäktsminskningen under perioden är hänförlig affärsområdet personlig assistans.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Liv ihop AB (publ) med organisationsnummer 556846-3136 får härmed avlämna årsredovisning och koncernredovisning för räkenskapsåret 2021.

VERKSAMHETEN

Liv ihop och dess dotterbolag är verksamma inom vård och omsorg. Liv ihop grundades 2011 med fokus på att bli en ledande aktör inom personlig assistans. Sedan bolagets bildande har tillväxt skett organiskt och genom förvärv. Dessutom har verksamheten breddats och omfattar numera även boendestöd. Verksamheten är till största del beroende av tillstånd från Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

RISKER, OSÄKERHETER OCH ANTAGANDE OM FORTSATT DRIFT

Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) beslut av den 21 oktober om återkallelse av tillstånd grundar sig huvudsakligen i lämplighetsprövningen av individer med bestämmande inflytande. Skälet som IVO anger till varför tillstånden återkallas är att Liv ihop inte uppfyller kravet på lämplighet i övrigt i 23 § tredje stycket LSS. Grunderna för IVO:s bedömning är att den juridiska personen Liv ihop och övriga bolag i koncernen inte uppfyller kravet på lämplighet i övrigt och att fysiska personer med bestämmande inflytande i den juridiska personen inte uppfyller kravet på lämplighet i övrigt.

Vid bedömningen av den juridiska personen Liv ihop AB och övriga bolag i koncernen hänvisar IVO till bland annat oriktig redovisning till Skatteverket som framgick av Skatteverkets revision av bolaget i oktober 2017 avseende redovisningsperioderna januari till december 2015. Revisionen kom att visa att bolaget gjort avdrag för representationskostnader för dåvarande företrädaren och ägaren Robert Palm. Skatteverket menade att kostnaderna inte var förenliga med bolagets verksamhet, utan var hänförliga till företrädarnas privata konsumtion. Företrädarna dömdes sedermera vid Stockholms tingsrätt för skattebrott.

Vid IVO:s bedömning av att fysiska personer med bestämmande inflytande i den juridiska personen uppfyller kravet på lämplighet i övrigt, anför IVO att kretsen som skall omfattas av lämplighetsprövning, förutom ägare om minst 10 procent av aktierna, styrelsen, ledande befattningshavare, även skall omfatta ytterligare tre medlemmar av familjen Palm. Vidare menar IVO att den tidigare ägaren Robert Palm låtit sig företrädas i ägandet av bolagets aktier av närstående familjemedlemmar. IVO anser även att familjen Palms aktieäggande bör beaktas tillsammans. IVO anser att medlemmar av familjen Palm därigenom har varit Robert Palm behjälpliga i att dölja sitt fortsatta bestämmande inflytande över Liv ihop, vilket gör att de inte uppfyller kravet på lämplighet i övrigt.

IVO återkallar tillstånden direkt, utan ett föregående beslut om föreläggande om att åtgärda bristerna. Detta då IVO bedömer att bolaget saknar förmåga och faktiskt möjlighet att åtgärda de allvarliga bristerna.

Liv ihop anser att IVO:s bedömning beträffande möjlighet att åtgärda bristerna är felaktig och att bolaget har förmågan och faktiskt möjlighet att åtgärda bristerna. I åtgärdsplanerna ingår bland annat att ersätta bolagets huvudägare med en ny ägare som helt saknar koppling till familjen Palm.

IVO:s beslut inhiherades den 29 oktober av Förvaltningsrätten i Stockholm. Beslutet skall därför inte gälla till dess att målet avgörs eller att förvaltningsrätten beslutar något annat. Genom inhiheringen kan koncernen fortsättningsvis bedriva tillståndspliktig verksamhet. I samband med att IVO återkallade tillstånden beslöt Försäkringskassan genom ett administrativt ställningstagande besluta att Liv

NYCKELTAL KONCERNEN

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning (tkr)	553 121	550 819	514 192	413 574
EBITDA (tkr)	7 763	6 685	14 290	1 777
Rörelseresultat (tkr)	-58 848	-25 038	6	-7 351
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-62 827	-30 528	-5 300	-9 524
Balansomslutning (tkr)	155 580	184 664	203 232	146 664
Rörelsemarginal	-10,6%	-4,5%	0,0%	-1,8%
Soliditet (%)	-33,0%	1,8%	15,6%	20,4%
Resultat per aktie (kr)	-6,30	-3,28	-0,78	-1,23
Genomsnittligt antal aktier (st)	8 684 298	8 684 298	8 462 508	7 956 025

ihop med dess dotterbolag inte längre skall vara godkända betalningsmottagare av assistansersättning. Till följd av IVO:s beslut har moderbolaget och dotterbolagen Liv ihop LSS AB, Liv ihop Sydost AB, Liv ihop Syd AB, Atlas Assistans AB och Svea Assistans KB ansökt och beviljats företagsrekonstruktion i slutet av oktober 2021. I mars 2022 ansökte och beviljades dotterbolagen Bogruppen i Östergötland AB, Bogruppen Familjehem i Sverige AB och Bogruppen HVB i Sverige AB företagsrekonstruktion.

Skulle Bolaget inte vinna framgång i processen mot IVO, påverkar det en väsentlig del av koncernens verksamhet. Cirka 90 procent av koncernens nuvarande verksamhet är tillståndspliktig, och till viss del kan även koncernens icke-tillståndspliktiga verksamhet också påverkas av ett negativt beslut. Bolagets förmåga att fullgöra sina åtaganden kan påverkas väsentligt vid de fall koncernen inte längre kan bedriva tillståndspliktig verksamhet. Sedan IVO återkallade koncernens tillstånd har en stor del av verksamheten försvunnit vilket föranlett styrelsen att pröva värdet på aktierna i dotterbolag. Vid utgången av året uppgick kundtappet till cirka 50 procent, vilket ökat till cirka 80 procent vid utgången av första kvartalet 2022.

Sammantaget har prövningen påvisat att ett stort nedskrivningsbehov föreligger vilket fått konsekvensen att en kontrollbalansräkning har upprättats. Värdet på aktier i dotterbolag har skrivits ned från 86,5 MSEK till 25,5 MSEK, se vidare under not 16.

Vid extra stämma tillika första kontrollstämma den 21 februari 2022 beslöt stämman att bolagets verksamhet ska drivas vidare. Det kan inte uteslutas att ytterligare nedskrivningar av koncernen- och moderbolagets anläggningstillgångar kan ske.

Vidare är bolagets framtida verksamhet beroende av att den

pågående företagsrekonstruktionen avslutas lyckosamt vilket bland annat innebär ett offentligt ackord och en genomförd nyemission som kan täcka ackordslikviden.

Rapporten är upprättad med utgångspunkt från antagandet att fortsatt drift föreligger. Styrelsen bedömning är dock att ovanstående faktorer utgör en väsentlig osäkerhetsfaktor som kan medföra betydande tvivel om den fortsatta driften i moderbolaget och koncernen.

EKONOMISK UTVECKLING

OMSÄTTNING OCH RESULTAT

Koncernens omsättning uppgick till 553,1 MSEK (550,8) vilket innebär en omsättningsökning om 0,4 procent. Rörelseresultat före avskrivningar (EBITDA) uppgick till 7,8 MSEK (6,7). Resultatet efter av- och nedskrivningar uppgick till -58,9 MSEK (-25,0). Rörelsemarginalen uppgick till -10,6 procent (-4,5). Koncernens resultat före skatt uppgick till -62,8 MSEK (-30,5). Resultatet belastas med 46,1 MSEK till följd av nedskrivningar hänförligt förvärv av dotterbolag.

KASSAFLÖDET OCH LIKVIDITETEN

Koncernens kassaflöde från den löpande verksamheten efter förändring av rörelsekapital uppgår till 20,6 MSEK (7,9). Koncernens kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital uppgår till -0,1 MSEK (-25,3). Kassaflödet från investeringsverksamheten uppgick till -0,1 MSEK (-12,1). Kassaflödet från finansieringsverksamheten uppgick till -19,2 MSEK (1,5).

Koncernen har lån från kreditinstitut och andra räntebärande skulder uppgående till 28,2 MSEK (47,3). Av räntebärande skulder utgörs 25,9 MSEK av skulder till Danske Bank vars krediter är återkallade. Täckning för skulden till Danske Bank finns på ett spärrat konto. Bolagets fortsatta drift förutsätter en lyckad företagsrekonstruktion med tillhörande ackord som avslutas med en nyemission av aktier som tillför bolaget kapital. Därtill

NYCKELTAL MODERBOLAGET

	2021	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning (tkr)	211 084	187 935	151 385	131 313	130 506
EBITDA (tkr)	-13 387	-9 484	-14 370	-21 314	-782
Rörelseresultat (tkr)	-16 951	-19 499	-15 018	-22 171	-1 184
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-86 692	-30 480	-17 131	-17 235	211
Balansomslutning (tkr)	80 736	136 505	149 362	116 755	76 948
Rörelsemarginal	-8,0%	-10,4%	-9,9%	-16,9%	-0,9%
Soliditet (%)	-87,0%	12,0%	31,3%	27,9%	17,3%
Resultat per aktie (kr)	-9,98	-3,05	0,33	-1,03	-0,00*
Eget kapital per aktie (kr)	-8,09	1,89	4,67	4,10	2,25*

* Justerat enligt split av Bolagets aktier till villkoren 10 000:1 i januari 2018. För definition av nyckeltal se noter

kommer koncernens nuvarande finansiella struktur att behöva refinansieras. Mer om detta framgår i avsnittet Risker och osäkerhet

BALANSRÄKNINGEN

Koncernens egna kapital uppgick till -51,4 MSEK (3,3) per den 31 december 2021. Soliditeten i koncernen uppgick till -33,0 procent (1,8).

Koncernens avsättningar uppgick per balansdagen till 2,7 MSEK (3,6) och utgörs av förväntade tilläggsköpeskillningar.

Koncernen har anstånd med betalning av sociala avgifter till Skatteverket om totalt 73,4 MSEK. Anstånden löper som längst till och med maj 2025.

KORT OM MODERBOLAGETS VERKSAMHET

Moderbolagets nettoomsättning för perioden januari - december uppgick till 211,1 MSEK (187,9). Resultat före skatt uppgick till -86,7 MSEK (-30,5). Moderbolagets verksamhet har i huvudsak utgjorts av tillhandahållande av personlig assistans till assistansberättigade samt koncerngemensamma stödfunktioner.

Moderbolagets kassa uppgick till 0,1 MSEK (0,0) vid periodens utgång. Utnyttjad checkkredit uppgick till 7,9 MSEK (13,4). Det egna kapitalet uppgick till -70,3 MSEK (16,4) och soliditeten vid periodens utgång uppgick till -87,0 procent (12,0).

TVISTER

Bolaget hade per den 31 december inga pågående tvister förutom pågående tvist med Inspektionen för vård och omsorg som framgår under rubriken "Risker, osäkerheter och antagande om fortsatt drift". Under början av räkenskapsåret avslutades den tidigare tvisten med säljarna av det tidigare dotterbolaget Trea Assistans i Stockholm AB.

ANTAL AKTIER

Antal aktier i bolaget var 8 684 298 vid periodens slut.

Liv ihop har inga utestående teckningsoptioner.

ÄGARE

Vid utgången av 2021 fanns det en aktieägare som innehade mer än 10 procent av aktier, Marianne Palm med ett innehav om 1 905 973 aktier motsvarande 21,9 procent av utestående aktier. Aktierna har sedermera överlåtits till anställda i bolaget, och vid påtecknande av årsredovisningen hade ingen aktieägare mer än tio procent av utestående aktier.

INVESTERINGAR

Under perioden 1 januari - 31 december uppgick investeringar i materiella anläggningstillgångar till 4,3 MSEK och utgörs av fordon. Under perioden har fordon motsvarande 4,7 MSEK avyttrats. Investeringar i immateriella anläggningstillgångar uppgick till 0,3 MSEK och utgörs av förvärvade kundkontrakt samt bolag med tillstånd.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE R UNDER ÅRET

Vid extra stämma den 14 april valdes Tommy Zetterberg till ny ledamot av styrelsen.

Vid extra stämma den 1 oktober valdes Sverker Littorin och Angeles Bermudez-Svankvist som nya ledamöter av styrelsen.

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) beslöt den 21 oktober att återkalla koncernens tillstånd. Bolaget begärde inhibition som Förvaltningsrätten i Stockholm godkände den 29 oktober. Som en följd av IVO:s beslut befarade styrelsen likviditetsbrist och beslöt därför att ansöka om företagsrekonstruktion för moderbolaget samt fem dotterbolag den 25 oktober. I samband med att IVO återkallade tillstånden, återkallade även Danske Bank samtliga krediter.

Styrelsen beslöt den 4 november att entlediga bolagets verkställande direktör och utsåg till tillförordnad verkställande direktör Lena Norlander, som sedermera valde att inte tillträda tjänsten.

Bolagets ordförande Sverker Littorin avgick ur styrelsen på egen begäran den 5 november.

Den 1 december beslöt styrelsen att upprätta kontrollbalansräkning mot bakgrund av att koncernen tappat kunder i avsevärd omfattning, uppskattningsvis cirka 35 procent av det totala antalet kunder.

Vid extra stämma den 3 december valdes Tommy Zetterberg, Sigfrid Götte och Lena Norlander som nya ledamöter av styrelsen.

Den 28 december kommunicerade Bolaget att kundtappet då uppgick till drygt 50 procent.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER ÅRETS SLUT

Den 20 januari 2022 kommunicerade Bolaget att aktiemajoriteten överlätits till ett konsortium bestående av Bolagets medarbetare, vilket då skapade förutsättningar för att ansöka om förlängning av pågående företagsrekonstruktioner.

Den 24 januari 2022 ansökte Bolaget om förlängning av företagsrekonstruktionen.

Den 16 februari kommunicerade Bolaget att kundtappet uppgick till cirka 78 procent.

Vid extra stämma tillika första kontrollstämma den 21 februari beslutade stämman i enlighet med styrelsen förslag att bolagets verksamhet ska drivas vidare. Därtill valdes Åsa Larsson och Carl Johan Broms som nya ledamöter, och Sigfrid Götte entledigades.

Kundtappet som föranledde nedskrivningar av värdet på aktier i dotterbolag under räkenskapsåret har fortsatt. Med anledning av det fortsatta kundtappet efter balansdagen har ytterligare nedskrivningar av värdet på aktier i dotterbolag skett. Per den 31 december 2021 uppgick värder på aktier i dotterbolag till 25,5 MSEK. Under första kvartalet redovisas en nedskrivning om 10,6 MSEK. Per den 31 mars 2022 uppgick det bokförda värdet på aktier i dotterbolag till 14,9 MSEK. Nedskrivningen under första kvartalet 2022 påverkar även värdet på immateriella tillgångar i koncernens balansräkning. Per den 31 december 2021 uppgick värdet av goodwill, övriga immateriella anläggningstillgångar samt kundkontrakt och tillstånd till 28,4 MSEK. Per den 31 mars 2022 uppgick motsvarande värde till 9,4 MSEK. För ytterligare information hänvisas till bolagets delårsrapport för perioden 1 januari 2022 till 31 mars 2022.

Den 25 april 2022 ansökte Bolaget om ytterligare en förlängning av företagsrekonstruktionen.

Koncernen har sedan årsskiftet mottagit återbetalningskrav från Försäkringskassan avseende tidigare erhållen assistansersättning. Kraven har sin grund i att Försäkringskassan gjort en ny bedömning beträffande individens behov av personlig assistans. Beloppet uppgår till cirka 4 MSEK och är under utredning.

TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Inga väsentliga transaktioner med närstående har skett under perioden.

RESULTATDISPOSITION

Balanserat kapital	-33 748 732
Överkursfond	47 064 396
Årets resultat	-86 692 036
Medel för styrelsen att disponera	-73 376 372
Styrelsen förslag till disposition	
Balanseras i ny räkning	-73 376 372
Summa	-73 376 372

FRAMTIDA UTVECKLING

Koncernen har sedan företagsrekonstruktionen påbörjades anpassat verksamheten efter nuvarande omständigheter. Bland annat har ett flertal tjänster avslutats, lokaler har återlämnats i förtid till hyresvärdar och avtal som inte längre bedöms vara kritiska för verksamheten har sagts upp i förtid. Sammantaget innebär dessa förändringar och kostnadsbesparingar att verksamhetens kassaflöden är i balans vilket skapar bättre förutsättningar för en rekapitalisering av koncernen. Den förväntade ackorsskulden uppgår till cirka 130 MSEK, och den framtida utvecklingen är till stor del beroende av att en ackordsuppgörelse nås med koncernens fordringsägare vilket reducerar skulden väsentligt. Därtill är koncernen beroende av tillstånd från IVO för att kunna bedriva tillståndspliktig verksamhet. Bolagets bedömning är vidare att Försäkringskassan kommer reversera sitt administrativa ställningstagande som får konsekvensen att koncernen åter är godkända betalningsmottagare av assistansersättning.

Med en sund underliggande verksamhet som dessutom till stor del är skuldfri bedömer bolaget att det finns goda förutsättningarna för framtida utveckling. Marknaden inom vård och omsorg är fortsatt fragmenterad och den digitaliseringsreform som kommer att krävas på sikt för att eliminera risken för bedrägeri kommer skapa möjligheter för mindre aktörer som är mer flexibla.

RISKER RELATERADE TILL LIVIHOPS VERKSAMHET OCH MARKNAD

NYCKELPERSONER

Livihop med dotterbolag hade per den 31 december 2021 cirka 900 anställda, motsvarande cirka 650 heltidstjänster. Flera av Livihops anställda besitter mycket hög kompetens inom sina respektive områden. Om nyckelpersoner väljer att avsluta sin anställning hos Livihop kan det komma att påverka Bolagets möjligheter att vidareutveckla Bolagets tjänster vilket kan påverka försäljningen negativt. Bolaget befinner sig i en expansionsfas som kommer kräva nyrekrytering av personal. Skulle Bolaget inte lyckas nyrekrytera kan detta medföra svårigheter för Bolaget att växa vilket i sin tur kan påverka Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning negativt.

Livihops hantering av risken

Livihop lägger stor vikt vid hantering av personalfrågor. Inom organisationen har ansvar och befogenheter avseende befintlig personal samt för nyrekryteringar förlagts på affärsområdeschefer som har till sitt förfogande många stödfunktioner inom verksamheten. En övergripande strategi och målsättning inom Livihop är att attrahera och bistå i utvecklingen av branschens bästa medarbetare.

TILLSTÅND OCH PERSONAL MED RÄTT KOMPETENS

Bolaget och dess dotterbolag bedriver till stor del verksamhet som är tillståndspliktig och står under tillsyn av Inspektionen för vård och omsorg (IVO). IVO granskar fortlöpande att lämplighetskravens tre delar uppfylls. De tre delarna avser insikt, lämplighet i övrigt och ekonomiska förutsättningar. Den som innehar tillstånd måste kunna påvisa att ägare och ledning har tillräcklig kunskap och erfarenhet. Förutom kunskap inom exempelvis LSS-lagstiftningen ställs även krav på arbetsmiljö och arbetsrätt. Vid bedömning av lämplighet i övrigt ska viljan och förmågan att fullgöra sina skyldigheter mot det allmänna, laglydnad i övrigt och andra omständigheter av betydelse beaktas. Tillståndsinnehavaren ska ha dem ekonomiska förutsättningar att följa de föreskrifter som vid var tillfälle gäller för verksamheten. Skulle någon eller några av de förutsättningar som tillståndet baseras på förändras, kan det innebära att tillståndet inte längre är giltigt och måste sökas på nytt.

Det finns en risk att det sker förändringar i tillståndskraven och att Bolaget inte klarar av att bibehålla de nödvändiga tillstånden. Tillstånden som finns inom koncernen har formellt beviljats enskilda bolag. Detta innebär att tillstånden inte kan flyttas eller överlåtas.

Om erhållande, förnyande eller annan ändring av för verksamheten nödvändiga tillstånd nekas eller om villkoren för

de tillstånd som Bolaget har erhållit inte uppfylls, eller ändras, eller om Bolaget bedriver verksamhet utan nödvändiga tillstånd, kan det ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Livihop arbetar löpande med att säkerställa att verksamheten uppfyller samtliga lag- och myndighetskrav som Bolaget lyder under. Livihop har utvecklat flera stödfunktioner inom organisationen och vilka är tillgängliga för alla bolag inom koncernen, för att proaktivt arbeta med de parametrar som är nödvändiga för att erhålla och behålla tillstånd. Genom gruppens interna utbildningsplattform säkerställs kunskap och insikt i verksamheten.

KONKURRENS

Livihop konkurrerar med lokala, regionala och nationella leverantörer av personlig assistans, både inom privat och offentlig sektor. Bolagets konkurrensförmåga varierar mellan olika geografiska områden beroende på bland annat antalet konkurrenter och deras förmåga att konkurrera med Livihop på de lokala marknaderna, bredden på de tjänster Bolaget erbjuder, Bolagets anseende lokalt, personalens engagemang och fackkunskaper samt Bolagets förmåga att anställa och ingå samarbetsavtal med kompetent personal. Vidare konkurrerar inte offentliga aktörer på samma villkor som Livihop. Offentliga aktörer behöver till exempel inte söka tillstånd för sin verksamhet. Offentliga aktörer kan dessutom fortsätta sin verksamhet trots ekonomiska underskott och bristfällig kvalitet. För att bibehålla sin position på marknaden måste Livihop kontinuerligt utveckla sin verksamhet för att kunna erbjuda sina klienter bästa möjliga tjänster till hög kvalitet och ett konkurrenskraftigt pris.

Om Livihop inte lyckas med att konkurrera med de privata och offentliga aktörerna kan det leda till ett minskat antal avtal och en lägre efterfrågan på Bolagets tjänster. Detta kan leda till en lägre nettoomsättning och lägre lönsamhet, vilket kan ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Livihop säkerställer sin konkurrenskraft inom omsorgsbranschen genom att fortlöpande utveckla sitt erbjudande och effektivisera sitt arbete i syfte att skapa ett mervärde till kunderna. Vidare ser Bolaget till att stärka sin närvaro på ännu fler orter i Sverige och ingå fler samarbeten till förmån för sina kunder, vilket syftar till att ytterligare förstärka Livihops konkurrenskraft.

FRAMTIDA FINANSIERING

Livihop växer snabbt och Bolagets huvudsakliga mål fram-

gent är att växa både organiskt samt genom förvärv. Om Bolagets förväntade intäkter inte realiserar kan Bolagets framtida finansiella ställning påverkas negativt.

Livihop kan också tvingas söka ytterligare extern finansiering för att kunna fortsätta sin verksamhet. Sådan finansiering kan komma från tredje part eller befintliga aktieägare. Det finns en risk att nytt kapital inte kan skaffas när det behövs, att nytt kapital inte kan erhållas på tillfredsställande villkor eller att anskaffat kapital inte är tillräckligt för att finansiera verksamheten i enlighet med fastställda utvecklingsplaner och målsättningar. Detta skulle kunna leda till att Bolaget tvingas begränsa sin verksamhet.

Även villkoren för tillgänglig finansiering kan inverka negativt på Bolagets verksamhet eller aktieägarnas rättigheter. Om Bolaget väljer att anskaffa ytterligare finansiering genom att emittera aktier eller aktierelaterade värdepapper blir aktieägare negativt påverkade av utspädningseffekter. Samtidigt kan en eventuell lånefinansiering, om sådan skulle vara tillgänglig för Bolaget, innehålla villkor som begränsar Bolagets flexibilitet.

Även om Bolaget skulle lyckas säkra ytterligare finansiering vid behov kan Bolagets framtida kapitalbehov skilja sig från koncernledningens beräkningar. Felberäkningar avseende Livihops framtida kapitalbehov kan få negativa konsekvenser för Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Livihop har avtal med Avida Finans för försäljning av fakturor. Under året har Liv ihop haft avtal om checkkredit från Danske Bank som återkallades i samband med att IVO återkallade koncernens tillstånd. Efter väl genomförd rekonstruktion kommer koncernen behöva en finansieringspartner för att finansiera rörelsekapitalet.

BOLAGETS OCH BRANSCHENS ANSEENDE

Bolaget är verksamt inom en bransch som konstant följs och granskas av medier och Bolagets anseende är centralt för verksamheten. Det finns en risk för negativ publicitet, såväl befogad som obefogad, om privata leverantörer av personlig assistans eller om Bolaget. Bolagets anseende är grundläggande för att bibehålla goda relationer med nuvarande och potentiella uppdragsgivare och beställare, särskilt lokala och regionala myndigheter samt tillsynsmyndigheter. Det finns en risk för att allvariga incidenter kan inträffa, genom avsiktligt handlande eller på grund av oaktsamhet, fel eller brister i leveranser från leverantörer till Livihop, eller att det sker överträdelser av de författningar som är tillämpliga på Bolagets verksamhet. Incidenter av detta slag skulle kunna

leda till negativ publicitet och rättsliga åtgärder, vilket skulle kunna få en negativ inverkan på Livihops verksamhet, resultat och finansiella ställning. Vidare kan negativ publicitet om andra aktörer inom branschen drabba Livihop oavsett om Bolaget är inblandat i incidenten eller inte. Allt detta kan leda till förluster av uppdragsgivare, personal och omsättning, vilket kan ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Livihop arbetar kontinuerligt inom hela koncernen med kvalitet, ökad transparens samt med aktiv medverkan i den politiska debatten om assistansens framtid tillsammans med branschorganisationen Vårdföretagarna. Livihop upprätthåller öppenhet såväl internt som mot media samt kontinuerlig kommunikation med sina nuvarande och potentiella kunder. Vidare arbetar Livihop med att följa upp nöjdhet av Bolagets tjänster och bemötande hos kunder och sina medarbetare, där strävan är att erbjuda en trygg, attraktiv och stimulerande arbetsplats för alla inkluderade parter. Livihop arbetar ständigt för att utveckla och ta fram rutiner som säkerställer hög kvalitet av omsorgstjänster som Bolaget tillhandahåller. Livihops mål är att sprida och förankra Bolagets vision samt värderingar i organisationen för att skapa en god kultur som resulterar i en god omsorg till Bolagets kunder.

IMMATERIELLA RÄTTIGHETER

Livihop äger ett antal domännamn och andra immateriella rättigheter. Det finns en risk att immateriella rättigheter inte är tillräckligt skyddade och det kan visa sig svårt att försvara immateriella rättigheter. Om Livihop inte lyckas skydda och bibehålla sina immateriella rättigheter eller anses göra intrång i extern parts immateriella rättigheter eller om licensavtal sägs upp kan detta ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Livihop arbetar kontinuerligt med att säkerställa att samtliga domännamn och varumärken som tillhör Livihopgruppen skyddas på ett erforderligt sätt för att värna om koncernens ekonomiska intressen.

RISK ATT BLI FÖREMÅL FÖR RÄTTSTVISTER, UTREDNINGAR OCH ANDRA FÖRFARANDE

Twister, anspråk, utredningar och förfaranden kan leda till att Livihop måste betala skadestånd eller upphöra med viss verksamhet. Livihop kan involveras i tvister inom ramen för verksamheten, inklusive rättsliga åtgärder på grund av faktisk eller påstådd felbehandling, personskada i samband med Bolagets utförande av personlig assistans, överträdelser av arbetsmiljö- och arbetsskyddsbestämmelser och an-

ställdas brott mot regler eller interna policyer och riktlinjer.

Dessutom kan styrelsemedlemmar, ledande befattningshavare, anställda eller koncernbolag bli föremål för brottsundersökningar och brottmålsprocesser. Sådana tvister, anspråk, utredningar och processer kan vara tidskrävande, innebära avbrott i den normala verksamheten, involvera anspråk på stora summor och leda till betydande kostnader. Vidare är det ofta svårt att förutse utfallet av komplexa tvister, anspråk, utredningar och processer. Därmed skulle tvister, anspråk, utredningar och processer kunna ha betydande negativa konsekvenser för Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Livihop arbetar kontinuerligt och proaktivt med att säkerställa att verksamheten uppfyller samtliga lag och myndighetskrav som Bolaget lyder under. Vidare har Bolaget utvecklat en stark stödfunktion inom organisationen som arbetar med kvalitet och kompetensutveckling för att minska möjliga brister vid utförande av tjänster och därmed möjligheten av förekomsten av de ovannämnda riskerna. Vidare för att minimera sin riskexponering har Bolaget ett gällande och adekvat försäkringsskydd.

FÖRÄNDRINGAR I BRANSCHEN

Bolaget är beroende av efterfrågan på Bolagets tjänster. Efterfrågan beror i sin tur på bland annat demografiska och ekonomiska faktorer. Efterfrågan på privata omsorgstjänster kan minska, vilket kan ha en negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och affärsmodell.

Bolagets finansiella resultat kan påverkas negativt av åtgärder som vidtas till följd av en konjunktur nedgång eller av nedskärningar i det offentliga budget eller anslag. Besparingsprogram inom omsorgsbranschen skulle kunna påverka Bolaget negativt, eftersom verksamheten är finansierad av offentliga medel. Detta scenario skulle till exempel kunna ske till följd av minskade skatteintäkter. Vidare kan extraordinära händelser i världen, som exempelvis flyktingströmmarna till Europa, göra att staten, kommuner och landsting tvingas omprioritera fördelningen av offentliga medel, vilket kan leda till en nedskärning i de ersättningar som delas ut till Livihops bransch.

Minskad efterfrågan på de privata omsorgsmarknaderna kan ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning. Efterfrågan på privat personlig assistans har ökat under många år och även om Livihop tror att trenden kommer att fortsätta, finns det en risk att efterfrågan på privat personlig assistans kommer att stagnera. Dessutom kan konkurrensen på marknaden öka,

vilket kan påverka efterfrågan på Livihops tjänster negativt. Detta skulle kunna ha en negativ inverkan på Livihops verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Denna typ av risker är svåra att förutse och minimera. Livihop tillämpar prissättning som har utvecklats genom åren och baseras på noggranna analyser av marknaden. Bolaget och dess ledning håller sig ständigt uppdaterade kring den politiska och rättsliga utvecklingen inom branschen och marknaden i stort för att hantera och förbereda verksamheten på möjliga förändrade krav eller förutsättningar samt genom medverkan i den politiska debatten stärka branschen. Vidare arbetar Livihop med att kontinuerligt effektivisera sin organisation, processer och resurser samt planera för hur verksamheten ska bedrivas för att dra nytta av synergier och stordriftsfördelar som uppstår i en koncern.

POLITISKA BESLUT OCH REGLERINGAR

Bolagets bransch kännetecknas av att vara strikt reglerad. Ändring av lagar, förordningar eller föreskrifter och ny tolkning av existerande författningar kan ha en väsentlig negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning. Bolaget påverkas av komplexa författningar och diverse regelverk på nationell, regional och lokal nivå. Dessa omfattar bland annat tillstånd, tillgänglighet och åtkomst till tjänster, tjänsternas kvalitet, personalens kvalifikationer och förpliktelser, sekretessbestämmelser avseende journaler och annan personlig information om Livihops uppdragsgivare, offentlig finansiering av omsorg, prissättning av tjänster, riktlinjer för verksamheten och föreskrifter om arbetsmiljö och säkerhet.

Politiska, ekonomiska eller andra faktorer kan leda till förändringar eller nya tolkningar av befintliga lagar, förordningar och föreskrifter, vilket kan ha betydande negativa konsekvenser för Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning. Till följd av dessa förändringar kan Bolaget exempelvis ådra sig ökade rörelsekostnader, se minskad efterfrågan på sina tjänster, mindre ersättning från det allmänna för utförandet av sina tjänster eller omfattas av nya tillståndskrav. Förändringar som höjer Bolagets rörelsekostnader behöver inte nödvändigtvis leda till motsvarande ökning av ersättning till Bolaget från det allmänna.

Dessutom kan kostnaderna öka till följd av avgifter, böter, viten eller andra påföljder som föreläggs Bolaget till följd av överträdelser av gällande bestämmelser. Brister i Bolagets efterlevnad av relevanta lagar, förordningar och föreskrifter kan leda till att Bolagets avtalspartner har rätt att säga upp avtal. Bristande regelefterlevnad eller av allmänheten upplevd brist på efterlevnad kan leda till att Bolaget får ett säm-

re anseende och därmed färre kontrakt och färre beställare. Vidare kan bristande regelefterlevnad leda till att Bolaget kan tvingas stänga delar av sin verksamhet. Förändringar, överträdelser eller uppfattade överträdelser av lagar, förordningar och föreskrifter kan således ha en negativ inverkan på Livihops verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Potentiella förändringar i regelverk med avseende på omsorgsbranschen är normalt kända i god tid innan dessa införs och Livihop kan därmed hantera och förbereda verksamheten på möjliga förändrade krav eller förutsättningar. Livihop följer noggrant utvecklingen avseende krav på tillstånd, kvalitet och säkerhet. Livihop har utvecklat ett väl fungerande kvalitetssystem med policyer, rutiner och riktlinjer som ska underlätta och säkerställa hög kvalitet i det dagliga arbetet i verksamheten. Livihop tar också en aktiv roll i den politiska debatten avseende assistansens framtid samt gärna bistår med sin expertkunskap i samband med regelutvecklingen på området.

PRISÄTTNING AV OMSORGSTJÄNSTER

I händelse av en allmän nedgång av priser finns det risk för att detta påverkar Livihops vinstmöjligheter negativt. Det finns därmed en risk för att prissättningen för Bolagets produkter kan bli lägre än Bolagets styrelse och ledande befattningshavare förväntar sig. Sådana prissättningshändelser kan ha negativa konsekvenser för Bolagets verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Priserna för offentligt finansierade omsorgstjänster bestäms inte av marknaden utan påverkas, begränsas eller fastställs av nationella, lokala eller regionala myndigheter med en av regeringen bestämd schablonersättning som fastställs per år. En principiell förändring av strukturen för finansiering eller andra anslag från det allmänna skulle kunna påverka Bolagets intäkter negativt. När enskilda kommuner själva beviljat personlig assistans kan de sänka assistansersättningen till de privata utförarna. För det fall fler kommuner skulle sänka ersättningen skulle det påverka Bolagets intäkter negativt. En minskning av schablonbeloppet, eller en förändring av ersättningens konstruktion skulle kunna ha en negativ inverkan på Livihops verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Koncernen är aktiv i den politiska debatten i samarbete med branschorganisationer i syfte att framhäva vilken nytta som omsorgstjänster i privat regi ger upphov till och vilka villkor som krävs, bl.a. med avseende på ersättning, för att kunderna ska kunna erhålla tjänster av hög kvalitet samt för att verksamheten ska kunna bedrivas.

RISK ATT LÄMPLIGA FÖRVÄRVSKANDIDATER INTE IDENTIFIERAS ELLER MISSBEDÖMNING AV ORGANISK TILLVÄXT

Livihop planerar att växa genom en kombination av organisk tillväxt och förvärv. Förvärvsstrategins framgång beror på ett flertal faktorer såsom förmågan att identifiera lämpliga verksamheter att förvärva, förmågan att komma överens om lämpliga villkor och finansieringen av förvärven. Det finns en risk att någon eller flera av dessa faktorer inte uppnås. Vidare finns det affärsrisker, skatterisker och ekonomiska risker förknippade med att förvärva och integrera företag i koncernens befintliga verksamhet. Dessa inkluderar bland annat oförväntat höga förvärvs- och integreringskostnader samt exponering för okända åtaganden. Det finns en risk att Livihops bedömningar och antaganden om potentiella förvärv visar sig vara inkorrekta och att det uppstår risker som Bolaget inte känt till sedan tidigare. Likaså kan Bolagets antaganden om möjligheten och utsikten för organisk tillväxt visa sig vara felaktiga. Om något av detta skulle inträffa kan det ha en negativ inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Ledningen inom Livihop har infört ett strukturerat och systematiskt arbetssätt för att noggrant analysera underlaget inför potentiella beslut om förvärv. Förvärvsprocessen genomförs på ett gediget sätt, där Bolaget utnyttjar kompetensen både från interna stödfunktioner inom organisationen men anlitar även externa konsulter. Bolaget upprättar också en integrationsplan i samband med förvärvsbeslutet i syfte att öka nyttan och synergier som uppstår då verksamheten utökas.

KREDITRISK

Kreditrisk definieras som risken att Livihops motparter inte kan uppfylla sina finansiella åtaganden gentemot Bolaget. En del av Livihops försäljning sker mot framtida betalning. Sådana kundavtal medför en konkret kreditrisk att motparterna får problem att fullfölja sina åtaganden gentemot Livihop, vilket skulle kunna påverka Bolagets verksamhet, finansiella ställning och resultat. Kreditrisk att motparterna får problem att fullfölja sina åtaganden gentemot Livihop vilket skulle kunna påverka Bolagets verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Livihops hantering av risken

Livihops motpart är i princip uteslutande svenska staten i form av Försäkringskassan alternativt svenska kommuner. I undantagsfall utgörs motparten av enskilda näringsidkare eller privatpersoner. Inför varje enskild kredit som Livihop beviljar till annan än stat och kommun genomgår motparten en kreditprövning.

LIKVIDITETSRISKER

Med likviditetsrisk avses risken att sakna tillräckligt med likvida medel för att kunna fullfölja Livihops betalningsåtaganden. Om Livihops tillgång till likvida medel försvåras skulle det kunna ha en väsentlig negativ effekt på Bolagets verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Livihops hantering av risken

Livihop har avtal med Avida Finans beträffande försäljning av fakturor. På så vis kan en del av rörelsekapitalet finansieras.

PERSONUPPGIFTER

Bolaget hanterar en stor mängd personuppgifter, varav flera är känsliga. Den 25 maj 2018 trädde Europaparlamentet och Rådets förordning (EU) 2016/679 ("GDPR") i kraft. Brisande regelefterlevnad kan leda till att Bolaget påförs höga administrativa sanktionsavgifter, vilket skulle ha betydande negativa inverkan på Bolagets verksamhet, resultat och finansiella ställning.

Livihops hantering av risken

Livihop omfattas av GDPR och har under året arbetat för att säkerställa att Bolaget fortsätter att uppfylla regelverkets krav samt arbetar systematiskt för att minimera risken för denna typ av störningar genom administrativt, logiskt och fysiskt arbete med säker behandling av personuppgifter. Arbetet har inte inneburit några omställningskostnader men eventuellt kan ökade kostnader tillkomma för att löpande tillse att Bolaget efterlever reglerna.

HYRESKONTRAKTSRISK

Koncernens tjänster inom omsorgsverksamheten bedrivs till en del i boenden och lokaler. Merparten av dessa boenden och lokaler hyr Livihopgruppen av externa fastighetsägare, vilket innebär dels en risk att fastighetsägaren förändrar hyresvillkoren, dels att hyreskontraktets längd inte överensstämmer med kundkontraktet eller att kundkontrakt inte erhålls för den planerade verksamheten.

Om fastighetsägare under eller efter hyresavtalets löptid skulle välja att säga upp eller inte förlänga hyresavtalet kan detta leda till förlorad omsättning för Livihopgruppen. Förändringar av hyresvillkor, förlorade hyreskontrakt eller förlorad kontroll över lokalerna kan resultera i negativa konsekvenser för koncernens verksamhet, finansiella ställning och resultat.

Livihops hantering av risken

Livihopgruppen har utvecklat analysmodeller och processer för att minimera risken för att fleråriga hyresavtal ingås i regioner och områden där efterfrågan på Livihopgruppens tjänster kan minska. Ledningen gör noggranna beräkningar av framtida efterfrågan och därmed beläggning innan ett nytt hyresavtal tecknas.

EKONOMISK REDOVISNING

RESULTATRÄKNINGAR		KONCERN		MODERBOLAG	
(siffror i '000 SEK)	NOT	21-01-01 21-12-31	20-01-01 20-12-31	21-01-01 21-12-31	20-01-01 20-12-31
<i>Rörelsens intäkter m m</i>					
Nettoomsättning	3	553 121	550 819	211 084	187 935
Övriga rörelseintäkter		1 426	8 172	632	606
Summa omsättning		554 547	558 991	211 716	188 541
<i>Rörelsens kostnader</i>					
Direkta uppdragskostnader		-24 181	-25 527	-3 461	-6 880
Övriga externa kostnader	5, 11	-46 769	-36 475	-24 759	-13 316
Personalkostnader	4, 11	-475 834	-490 314	-196 883	-177 878
Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	6	-66 213	-21 288	-3 398	-1 214
Övriga rörelsekostnader	11	-398	-10 435	-166	-8 751
Summa		-613 395	-584 030	-228 667	-208 040
Rörelseresultat (EBIT)		-58 848	-25 038	-16 951	-19 499
Resultat från andelar i koncernbolag	8	0	0	-68 197	-8 471
Ränteutgifter och liknande resultatposter	9	0	9	0	4
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-3 979	-5 498	-1 544	-2 514
Summa		-3 979	-5 498	-69 741	-10 981
Resultat efter finansiella poster		-62 827	-30 528	-86 692	-30 480
Bokslutsdispositioner	12	0	0	0	3 985
Periodens skattekostnad	13	8 150	2 077	0	0
Periodens resultat		-54 677	-28 450	-86 692	-26 495
Hänförligt till:					
Moderföretagets aktieägare		-54 677	-28 450		
Minoritetsintresse		0	0		
Årets resultat		-54 677	-28 450		

BALANSRÄKNINGAR

KONCERN

MODERBOLAG

(siffror i '000 SEK)	NOT	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR					
<i>Anläggningstillgångar</i>					
Immateriella anläggningstillgångar	14				
Goodwill		21 942	35 176	0	0
Övriga immateriella anläggningstillgångar		2 330	3 957	2 330	3 072
Kundkontrakt och tillstånd		4 151	51 927	0	912
Summa		28 423	91 061	2 330	3 884
Materiella anläggningstillgångar	15				
Byggnader och mark		2 019	2 160	0	0
Inventarier, verktyg och installationer		8 808	11 789	3 992	5 096
Summa		10 827	13 949	3 992	5 096
Finansiella anläggningstillgångar	16				
Andelar i koncernföretag		0	0	25 465	86 515
Övriga långfristiga fordringar		1 031	1 031	694	694
Summa		1 031	1 031	26 159	87 209
Summa anläggningstillgångar		40 281	106 040	32 481	96 288
<i>Omsättningstillgångar</i>					
<i>Kortfristiga fordringar</i>					
Kundfordringar		59 382	56 230	25 322	22 211
Fordringar hos koncernföretag		-	-	3	7 250
Skattefordringar		2 766	2 754	1 347	1 054
Övriga fordringar		41 818	2 843	16 424	993
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	9 229	16 060	5 022	8 681
Summa		113 195	77 887	48 118	40 188
Kassa och bank	28	2 104	736	137	28
Summa omsättningstillgångar		115 299	78 623	48 255	40 217
SUMMA TILLGÅNGAR		155 580	184 664	80 736	136 505

BALANSRÄKNINGAR

KONCERN

MODERBOLAG

(siffror i '000 SEK)	NOT	2021-12-31	2020-12-31	2021-12-31	2020-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER					
<i>Eget kapital</i>	18				
Aktiekapital		782	782		
Övrigt tillskjutet kapital		47 064	47 064		
Annat eget kapital inkl årets resultat		-99 231	-44 556		
Bundet eget kapital					
Aktiekapital				782	782
Fond för utvecklingsutgifter				2 330	3 072
Summa bundet eget kapital				3 112	3 853
Fritt eget kapital					
Överkursfond				47 064	47 064
Balanserat resultat				-33 749	-7 995
Årets resultat				-86 692	-26 495
Summa fritt eget kapital				-73 377	12 574
Summa eget kapital hänförligt till moderbolagets ägare		-51 385	3 290	-70 265	16 427
Summa eget kapital		-51 385	3 290	-70 265	16 427
<i>Avsättningar</i>					
Övriga avsättningar	19	2 715	3 575	6 828	3 575
Uppskjuten skatteskuld	20	810	10 464	0	0
Summa avsättningar		3 525	14 039	6 828	3 575
<i>Långfristiga skulder</i>					
Skulder till kreditinstitut	21, 22	531	5 177	0	1 106
Summa långfristiga skulder		531	5 177	0	1 106
<i>Kortfristiga skulder</i>					
Leverantörsskulder		6 588	4 833	1 954	1 807
Övriga finansiella kortfristiga skulder	22, 23	27 634	42 160	12 455	19 823
Skatteskulder		1 606	1 025	0	0
Skulder till koncernföretag		0	0	63 479	42 875
Övriga skulder		125 100	65 352	45 733	29 618
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	41 981	48 788	20 552	21 274
Summa kortfristiga skulder		202 909	162 158	144 173	115 397
Summa skulder		206 965	181 374	151 001	120 078
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		155 580	184 664	80 736	136 505

EGET KAPITAL KONCERNEN

(siffror i '000 kr)	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Totalt Eget Kapital
Ingående balans 2021-01-01	781	47 064	-44 555	3 290
Årets resultat			-54 676	-54 676
Utgående balans 2021-12-31	781	47 064	-99 231	-51 385

(siffror i '000 kr)	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Annat eget kapital inkl. årets resultat	Totalt Eget Kapital
Ingående balans 2020-01-01	781	47 065	-15 029	31 740
Årets resultat			-28 450	-28 450
Avsättn fond för egenutv imm.tillgång			-1 077	0
Utgående balans 2020-12-31	781	47 065	-44 556	3 290

EGET KAPITAL MODERBOLAGET

(siffror i '000 kr)	Aktie- kapital	Bundet kapital	Överkurs- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Totalt Eget Kapital
Ingående balans 2021-01-01	781	3 072	47 064	-7 996	-26 495	16 427
Resultatdisposition				-26 495	26 495	0
Avsättn fond för egenutv imm.tillgång		-742		742		0
Årets resultat					-86 692	-86 692
Utgående balans 2021-12-31	781	2 330	47 064	-33 749	-86 692	-70 265

(siffror i '000 kr)	Aktiekapital	Bundet kapital	Överkurs- fond	Balanserad vinst	Årets resultat	Totalt Eget Kapital
Ingående balans 2020-01-01	781	1 772	47 064	-9 542	2 846	42 922
Resultatdisposition				2 846	-2 846	0
Avsättn fond för egenutv imm.tillgång		1 300		-1 300		0
Årets resultat					-26 495	-26 495
Utgående balans 2020-12-31	781	3 072	47 064	-7 996	-26 495	16 427

KASSAFLÖDESANALYSER

KONCERN

MODERBOLAG

(siffror i '000 SEK)	NOT	21-01-01 21-12-31	20-01-01 20-12-31	21-01-01 21-12-31	20-01-01 20-12-31
<i>Den löpande verksamheten</i>					
Rörelseresultat		-58 848	-25 038	-16 951	-19 499
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	27	64 955	4 056	6 817	-4 049
Erhållen ränta		0	9	0	4
Erhållen utdelning		0	0	0	500
Betald ränta		-3 978	-5 498	-1 544	-2 514
Betald inkomstskatt		-2 199	1 199	-293	-1 050
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapital		-72	-25 272	-11 971	-26 608
<i>Förändringar av rörelsekapital</i>					
Förändring av kundfordringar		-3 152	11 967	-3 112	-926
Förändring av övriga kortfristiga fordringar		-32 127	-11 267	-4 525	-13 283
Förändring av leverantörsskulder		1 758	-7 994	147	-4 111
Förändring av övriga kortfristiga skulder		54 205	40 459	35 997	46 412
Kassaflöde från den löpande verksamheten		20 612	7 893	16 536	1 484
<i>Investeringsverksamheten</i>					
Förvärv av immateriella anläggningstillgångar		-783	-1 912	-34	-1 912
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-4 327	-9 428	-2 321	-3 555
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		5 793	0	1 549	-22
Avyttring av övriga finansiella anläggningstillgångar		0	-770	0	462
Förvärv av koncernföretag		-300	0	-300	0
Tillskott till koncernföretag		0	0	-6 847	-1 300
Erhållen utdelning el återbet tillskott från koncernföretag		0	0	0	6 800
Placering i övriga finansiella anläggningstillgångar		0	0	0	-694
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-72	-12 110	-7 953	-211
<i>Finansieringsverksamheten</i>					
Erhållna koncernbidrag		0	0	0	10 985
Lämnade koncernbidrag		0	0	0	-7 300
Amortering lån		-4 646	-7 857	-1 106	-1 694
Ökning/minskning kortfristiga finansiella skulder		-14 526	9 383	-7 368	-3 242
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-19 172	1 526	-8 474	-1 251
Periodens kassaflöde/förändring av likvida medel		1 368	-2 691	109	12
Likvida medel vid Periodens början		736	3 427	28	16
Likvida medel vid Periodens slut	28	2 104	736	137	28

NOTER

Not 1

Redovisnings- och värderingsprinciper

Koncernens och moderföretagets finansiella rapporter har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 (K3). Tillämpade principer är oförändrade jämfört med föregående år. De viktigaste redovisnings- och värderingsprinciperna som har använts vid upprättande av de finansiella rapporterna sammanfattas nedan. I de fall moderföretaget tillämpar avvikande principer anges dessa under Moderföretaget nedan.

Värderingsprinciper koncernredovisningen

Koncernredovisning

I koncernredovisningen konsolideras moderföretaget och samtliga dotterföretags verksamheter fram till och med moderföretagets bokslutsdatum. Dotterföretag är alla företag i vilka koncernen har rätten att utforma företagets finansiella och operativa strategier i syfte att erhålla ekonomiska fördelar. Koncernen uppnår och övertar bestämmande inflytande genom att inneha över hälften av rösterna. Även företag för särskilt ändamål konsolideras om moderföretaget har ett bestämmande inflytande, oavsett om det finns en ägarandel eller inte. Alla dotterföretag har samma balansdag och tillämpar moderföretagets värderingsprinciper. Koncernredovisningen presenteras i valutan SEK som också är moderföretagets redovisningsvaluta. Resultat för dotterföretag som förvärvats eller avyttrats under året redovisas från det datum förvärvet alternativt till det datum avyttringen träder i kraft, enligt vad som är tillämpligt. Minoritetsintressen, som redovisas som en del av eget kapital, representerar den andel av ett dotterföretags resultat och nettotillgångar som inte innehas av koncernen. Koncernen fördelar nettoresultatet för dotterföretagen mellan moderföretagets ägare och minoriteten baserat på deras respektive ägarandelar. Belopp som redovisas i de finansiella rapporterna för dotterföretag har justerats där så krävs för att säkerställa överensstämmelse med koncernens redovisningsprinciper.

Koncerninterna transaktioner och balansposter elimineras i sin helhet vid konsolidering.

Koncernen tillämpar förvärvsmetoden vid redovisning av rörelseförvärv innebärande att det redovisade värde av moderföretagets andelar i koncernföretag elimineras genom att avräknas mot dotterföretagets egna kapital vid förvärvet. Moderföretaget upprättar en förvärvsanalys per förvärvstidpunkten för att identifiera koncernens anskaffningsvärde, dels för andelarna, dels för dotterföretagets tillgångar, avsättningar och skulder. Rörelseförvärvet redovisas i koncernen från och med förvärvstidpunkten. Anskaffningsvärdet för den förvärvade enheten beräknas som summan av köpeskillingen, dvs:

- verkligt värde vid förvärvstidpunkten för erlagda tillgångar med tillägg av uppkomna och övertagna skulder samt emitterade egetkapitalinstrument
- utgifter som är direkt hänförliga till rörelseförvärvet
- tilläggsköpeskillning eller motsvarande om detta kan uppskattas på ett tillförlitligt sätt.

Värdet av minoritetens andel läggs till anskaffningsvärdet. Koncernen redovisar identifierbara förvärvade tillgångar och övertagna skulder i rörelseförvärv oavsett om de har redovisats tidigare i det förvärvade företagets finansiella rapporter före förvärvet eller de avser minoritetens andel. Förvärvade tillgångar och övertagna skulder värderas vanligen till det verkliga värdet per förvärvstidpunkten. Goodwill fastställs efter separat redovisning av identifierbara immateriella tillgångar. Den beräknas som det överskjutande beloppet av summan av a) verkligt värde för köpeskillning, b) redovisat belopp för eventuellt innehav utan bestämmande inflytande i det förvärvade företaget och c) verkligt värde per förvärvstidpunkten för eventuell befintlig ägarandel i det förvärvade företaget, och de verkliga värdena per förvärvstidpunkten för identifierbara nettotillgångar. Om de verkliga värdena för identifierbara nettotillgångar överstiger den beräknade summan enligt ovan uppstår en negativ goodwill. Förvärv och avyttringar av minoritetsandelar redovisas inom eget kapital.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats i enlighet med BFNAR 2012:1 (K3) kap. 7 enligt indirekt metod. Kassaflödesanalysen visar koncernens förändringar av likvida medel under räkenskapsåret och omfattar endast transaktioner som medfört in- och utbetalningar.

Värderingsprinciper resultaträkningen

Intäkter

Intäkter uppkommer från utförandet av tjänster och redovisas i posten Nettoomsättning. Intäkter värderas till det verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas för varor som levererats och tjänster som utförts, dvs till försäljningspris exklusive handelsrabatter, mängdrabatter och liknande prisavdrag samt mervärdesskatt. Belopp som erhålls för annans räkning ingår inte i företagets intäkter.

Tjänsteuppdrag

Bolaget vinstavräknar utförda tjänsteuppdrag på löpande räkning i den takt arbetet utförs. Pågående, ej fakturerade tjänsteuppdrag tas i balansräkningen upp till det beräknade faktureringsvärdet av utfört arbete.

Intäkterna består av vård- och omsorgstjänster och ersättningen är kopplad till antal brukare och antal timmar per brukare. Intäkterna redovisas när underliggande tjänster har utförts enligt avtalad prissättning.

Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter avser intäkter från aktiviteter utanför koncernens huvudsakliga verksamhet.

Ränteintäkter

Ränteintäkter redovisas i takt med att de intjänas. Beräkning av ränteintäkter görs på basis av den underliggande tillgångens avkastning enligt effektivräntemetoden.

Låneutgifter

Samtliga låneutgifter kostnadsförs i den period som de hänförs till och redovisas i posten Räntekostnader.

Värderingsprinciper balansräkningen

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod.

Kundkontrakt och tillstånd

Immateriella tillgångar som förvärvats genom ett rörelseförvärv värderas till verkligt värde per förvärvsdagen och de bedöms främst bestå av kundkontrakt och tillstånd.

Goodwill

Goodwill representerar skillnaden mellan anskaffningsvärdet för ett rörelseförvärv och det verkliga värdet av förvärvade tillgångar, skulder och avsättningar.

Avskrivningar

Avskrivningar baseras på beräknad nyttjandeperiod och avskrivs enligt nedan.

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Kundkontrakt*	15 år	15 år	15 år	15 år
Tillstånd	5 år	5 år	5 år	5 år
Goodwill	5 år	5 år	5 år	5 år

Motivet till att bolaget tillämpar en avskrivningstid om 15 år är följande. Avtalen löper normalt sett tills vidare. Avtalen förlängs utan betydande utgifter för Livihop. Bolaget har historiskt sett en låg andel uppsägningar. Baserat på analys av kundrelationerna och återköpsfrekvensen har företagsledningen bedömt att 15 år utgör en rimlig nyttjandetid. Vid uppsägning utangeras kvarstående avtalsvärde.

Avskrivningar framgår av not för respektive balanspost.

Borttagande från balansräkningen

Immateriella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången. När immateriella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för ackumulerad värdeminskning och eventuella nedskrivningar. Tillgångarna skrivs av linjärt över tillgångarnas nyttjandeperiod.

Låneutgifter inkluderas inte i anskaffningsvärdet.

Korttidsinventarier och inventarier av mindre värde kostnadsförs löpande.

Utgifter för löpande reparationer och underhåll redovisas som kostnader.

Avskrivningar

Avskrivningar baseras på beräknad nyttjandeperiod och avskrivs enligt nedan.

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Inventarier, verktyg, installationer	5 år	5 år	5 år	5 år
Byggnader och mark	25 år	25 år	25 år	25 år

Avskrivningar framgår av not för balansposten.

Borttagande från balansräkningen

Materiella anläggningstillgångar tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring eller när inte framtida ekonomiska fördelar väntas från användning, utrangering eller avyttring av tillgången. När materiella anläggningstillgångar avyttras bestäms realisationsresultatet som skillnaden mellan försäljningspriset och tillgångens redovisade värde och redovisas i resultaträkningen i någon av posterna Övriga rörelseintäkter eller Övriga rörelsekostnader.

Leasing - leasetagare

Leasingavtal klassificeras vid leasingavtalets ingående antingen som finansiell eller operationell leasing. Ett finansiellt leasingavtal ska vid det första redovisningstillfället redovisas som ett avbetalningsköp. Det innebär att leasetagaren ska redovisa sina rättigheter och skyldigheter enligt det finansiella leasingavtalet som en tillgång och skuld i balansräkningen. En tillgång som leasas enligt ett finansiellt leasingavtal ska skrivas av enligt reglerna om avskrivning av tillgångar av motsvarande slag. Om den leasade tillgången t.ex. är en bil skrivs den av som materiell anläggningstillgång.

Operationell leasing

Andra leasingavtal än finansiella leasingavtal utgör operationella leasingavtal. När företaget är leasetagare kostnadsförs leasingavgifter avseende operationella leasingavtal linjärt över leasingperioden. Tillhörande kostnader, såsom underhåll och försäkring, kostnadsförs när de uppkommer.

Inkomstskatter

Redovisning av inkomstskatt inkluderar aktuell skatt och uppskjuten skatt. Uppskjuten skatt beräknas på alla temporära skillnader. En temporär skillnad finns när det redovisade värdet på en tillgång eller skuld skiljer sig från det skattemässiga värdet. Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den omfattning det är sannolikt att avdragen kan avräknas mot framtida skattemässiga överskott.

Likvida medel

Likvida medel består av kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut och andra kortfristiga, likvida placeringar som lätt kan omvandlas till känt belopp och som är utsatta för obetydlig risk för värdefluktuationer. Sådana placeringar har en löptid på maximalt tre månader.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar

Kortfristiga ersättningar till anställda, exempelvis löner, semesterersättningar och bonus, är ersättningar till anställda som förfaller inom 12 månader från balansdagen det år som den anställde tjänat in ersättningen. Kortfristiga ersättningar värderas till det odiskonterade beloppet som företaget förväntas betala till följd av den outnyttjade rättigheten.

Ersättningar efter avslutad anställning

Företaget tillhandahåller ersättningar efter avslutad anställning i form av pensioner genom olika avgiftsbestämda planer.

Avgiftsbestämda pensionsplaner

Företaget betalar fastställda avgifter till andra juridiska personer avseende flera statliga planer och försäkringar för enskilda anställda. Företaget har inga legala eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter utöver betalningar av den fastställda avgiften som redovisas som en kostnad i den period där den relevanta tjänsten utförs.

Moderföretagets värderingsprinciper -alternativa regler i juridisk person

Andelar i dotterföretag

Andelar i dotterföretag värderas till anskaffningsvärde eventuellt minskat med nedskrivningar. Utdelningar från dotterföretag redovisas som intäkt.

Not 2

Uppskattningar och bedömningar

När finansiella rapporter upprättas måste styrelsen och den verkställande direktören i enlighet med tillämpade redovisnings- och värderingsprinciper göra vissa uppskattningar, bedömningar och antaganden som påverkar redovisning och värdering av tillgångar, avsättningar, skulder, intäkter och kostnader. De områden där sådana uppskattningar och bedömningar kan ha stor betydelse för företaget, och som därmed kan påverka resultat- och balansräkningarna i framtiden, beskrivs nedan.

Betydande bedömningar

Följande är betydande bedömningar som har gjorts vid tillämpning av de av företagets redovisningsprinciper som har den mest betydande effekten på de finansiella rapporterna.

Kundkontrakt och tillstånd samt goodwill

Bolaget redovisar kundkontrakt och tillstånd samt goodwill hänförlig till rörelseförvärv. De förvärvade rörelserna bedöms vara en väsentlig del i bolagets intäktsgenerering.

De immateriella anläggningstillgångarnas nyttjandevärde prövas årligen eller när det finns indikation på att nyttjandevärden understiger bokförda värden. Nyttjandevärdet uppskattas genom en diskonterad kassaflödesmetod baserad på prognoser om framtiden. Väsentliga avvikelser mellan de prognoserna och verkliga utfallen, samt förändringar i diskonteringsräntan kan resultera i förändrad bedömning av tillgångarnas värde.

Bedömning av osäkra fordringar

Kundfordringar värderas till det kassaflöde som förväntas inflyta till företaget.

Not 3

Nettoomsättningens fördelning på verksamhetsgrenar och geografiska marknader

Nettoomsättningen fördelar sig på verksamhetsgrenar enligt följande:

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Personlig assistans	475 670 078	453 702 810	210 733 745	187 943 987
Boende	77 450 642	82 051 707	350 000	0
Hemtjänst	0	15 064 713	0	0
Summa	553 120 720	550 819 230	211 083 735	187 934 987

All verksamhet är förlagd i Sverige varför någon fördelning över geografiska marknader inte redovisas.

Not 4

Personal

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Medeltalet anställda				
Kvinnor	619	548	251	182
Män	346	329	133	111
Totalt	965	877	384	293
Medelantalet anställda per land				
Sverige	965	877	384	293
Totalt	965	877	384	293
Löner och ersättningar (varav rörliga ersättningar)				
Styrelse, verkställande direktörer och övriga ledande befattningshavare	5 331 880 (0)	4 266 181 (0)	3 090 880 (0)	2 027 510 (0)
Övriga anställda	352 760 253	356 775 836	148 080 856	128 313 783
	358 092 133	361 042 017	151 171 736	130 341 293
Sociala kostnader				
Pensionskostnader för styrelse och verkställande direktör och övriga ledande befattningshavare	878 110	679 041	482 138	371 580
Pensionskostnader övriga anställda	16 457 432	16 215 062	6 493 721	6 207 510
Övriga sociala kostnader	93 873 633	109 608 982	39 101 734	39 210 267
Summa	111 209 175	126 503 085	46 077 593	45 789 357

Ersättning till styrelse, VD och övriga ledande befattningshavare 2021

	Arvoden	Lön	Pension	Övriga ersättn.	Summa
Jesper von Post, styrelseledamot 1 jan - 3 december 2021	193 740				193 740
Nils Stiernstedt, styrelseledamot 1 jan - 1 okt 2021	73 056				73 056
Claes Lindholm, Styrelseledamot 1 jan - 14 maj 2021	27 372				27 372
Tommy Zetterberg, Styrelseledamot 14 maj - 1 okt 2021, 3 dec - 31 dec 2021	61 026				61 026
Angela Bermudez-Svanqvist, Styrelseledamot 1 okt - 3 dec 2021	37 489				37 489
Sverker Littorin, Styrelseledamot 1 okt - 5 nov 2021	19 406				19 406
Sigmud Götte, Styrelseledamot 3 dec - 31 dec 2021	7 671				7 671
Nils Stiernstedt, VD	-	1 303 910	360 000	-	1 663 910
Övriga ledande befattningshavare (5 personer)		3 616 405	518 110	-	4 134 515

Avgångsvederlag

För ledande befattningshavare finns inga avtalade avgångsvederlag och uppsägningstiden varierar mellan 3-6 månader.

Pensionsersättningar

Verkställande direktör äger rätt till en pensionsavsättning om 30 000 kr per månad. För styrelsen finns inga avtal om pensionsersättning.

För övriga ledande befattningshavare gäller tjänstepension enligt ITP1.

Ersättning till styrelse, VD och övriga ledande befattningshavare 2020

	Arvoden	Lön	Pension	Övriga ersättn.	Summa
Kent Lindholm, styrelseledamot 1 jan - 14 maj 2020	68 629	-	-	-	68 629
Nils Stiernstedt, styrelseledamot 1 jan - 31 dec 2020	91 290	-	-	-	91 290
Jesper von Post, Styrelseledamot 1 jan - 31 dec 2020	154 194	-	-	-	154 194
Claes Lindholm, Styrelseledamot 14 maj - 31 dec 2020	59 758	-	-	-	59 758
Nils Stiernstedt, VD	-	1 543 639	360 000	-	1 903 639
Övriga ledande befattningshavare (4 personer)	-	2 722 542	319 041	-	3 041 583

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Könsfördelning i företagsledningen				
Styrelsen				
Kvinnor	10%	0%	10%	0%
Män	90%	100%	90%	100%
Företagsledning och VD				
Kvinnor	75%	50%	75%	50%
Män	25%	50%	25%	50%

Not 5

Ersättning till revisorerna

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
PwC				
Revisionsuppdrag	957 543	1 834 328	691 074	979 144
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdrag	16 875	217 473	16 875	217 473
Skatterådgivning	-	-	-	-
Övriga tjänster	76 138	-	76 138	-
Summa	1 050 556	2 051 801	784 087	1 196 617

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

Not 6

Avskrivningar, nedskrivningar och återföringar

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Avskrivningar goodwill	-9 459 364	-14 346 434	-	-
Nedskrivningar goodwill	-4 042 084	-	-	-
Avskrivningar kundkontrakt och tillstånd	-1 989 566	-4 522 795	-1 661 832	-
Nedskrivningar kundkontrakt och tillstånd	-46 536 441	-	-	-
Avskrivningar övriga immateriella anläggningstillgångar	-1 661 774	-749 969	-775 880	-784 405
Nedskrivningar övriga immateriella anläggningstillgångar	-	-	-	-
Avskrivningar materiella anläggningstillgångar	-2 524 440	-1 669 291	-960 579	-429 996
Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar	-	-	-	-
Summa	-66 213 670	-21 288 489	-3 398 292	-1 214 401

Not 7

Operationella leasingavtal

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:				
Förfaller till betalning inom ett år	3 978 620	6 560 157	3 587 618	4 383 572
Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	8 997 057	13 026 249	8 703 405	9 884 096
Förfaller till betalning senare än fem år	-	505 890	-	505 890
Summa	12 975 677	20 092 296	12 291 022	14 773 558

I koncernens redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda lokaler. Avtalen om hyra av lokaler löper i allmänhet på fem år med möjlighet till femåriga förlängningar.

För moderföretaget inkluderar uppgifterna i denna not även finansiella leasingavtal, vilka redovisas som operationella. Förutom hyra av lokaler, avser avtalen leasing av inventarier och bilar för transportändamål. Inventarier leasas på fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Not 8

Resultat från andelar i koncernföretag

	MODERBOLAGET	
	2021	2020
Utdelning	-	500 000
Resultat från dotterbolag	-7 643 270	6 028 037
Nedskrivningar	-60 554 206	-
Resultat vid avyttring av dotterbolag	-	-14 999 044
Summa	-68 197 476	-8 471 007

Not 9

Övriga räntetäkter och liknande resultatposter

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Räntor	30	9 399	0	3 889
Summa	30	9 399	0	3 889

Not 10

Räntekostnader och liknande resultatposter

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Räntekostnader långfristiga skulder	-780 567	-799 577	-101 444	-116 012
Räntekostnader kortfristiga skulder	-1 138 624	-2 457 509	-1 174 554	-1 685 083
Övriga räntekostnader och liknande resultatposter	-2 059 876	-2 241 383	-267 523	-712 418
Summa	-3 979 067	-5 498 469	-1 543 521	-2 513 513

Not 11

Exceptionella kostnader

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Uppgörelse rättstvist	-	8 729 196	-	8 729 196
Omstrukturering	4 775 111	1 646 059	1 151 082	-
Rekonstruktion	4 822 403	-	2 992 907	-
Förlust avyttring materiella anläggningstillgångar	-	59 829	-	22 139
Summa	9 597 514	10 435 084	4 143 989	8 751 335

Not 12

Bokslutsdispositioner

	MODERBOLAGET	
	2021	2020
Förändring av periodiseringsfond	0	300 000
Erhållna koncernbidrag	0	10 984 796
Lämnade koncernbidrag	0	-7 300 000
Summa	0	3 984 796

Not 13

Skatt på årets resultat

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Aktuell skatt	-1 503 807	-3 428	0	0
Förändring av uppskjuten skatt	9 654 020	2 080 607	0	0
Summa	8 150 213	2 077 179	0	0

De huvudsakliga komponenterna i skattekostnaden för räkenskapsåret och förhållandet mellan förväntad skattekostnad baserat på svensk effektiv skattesats och redovisad skattekostnad i resultaträkningen är enligt följande:

Resultat före skatt	-62 825 857	-30 527 517	-86 692 036	-26 495 295
Skatt enligt gällande svensk skattesats 20,6% (21,4%)	12 942 127	6 532 889	17 858 559	5 669 993
Skatteeffekt av:				
Ej avdragsgilla kostnader	-2 112 862	-825 918	-15 361 109	-3 268 342
Ej skattepliktiga intäkter	0	645	0	107 000
Ej bokförda avdragsgilla kostnader	0	-2 237	0	-321
Utnyttjat underskottavdrag	1 123 338	28 998	0	0
Ej utnyttjat underskottsavdrag	-3 802 390	-3 657 197	-2 497 450	-2 508 330
Redovisad skatt	8 150 213	2 077 179	0	0

Ej utnyttjat underskott i koncernen uppgår per 31 december 2021 till 42 083 449kr.

Not 14

Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	57 992 051	68 848 297	0	0
Justerings förvärvsanalys	0	3 199 836	0	0
Inköp	267 557	0	0	0
Försäljning	0	-14 058 102	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	58 259 608	57 992 051	0	0
Ingående avskrivningar	-22 816 129	-18 409 415	0	0
Årets avskrivningar	-9 459 364	-14 346 434	0	0
Försäljning	0	9 939 720	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-31 275 493	-22 816 129	0	0
Ingående nedskrivningar	0	0	0	0
Årets nedskrivningar	-4 042 084	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-4 042 084	0	0	0
Redovisat värde	21 942 031	35 175 922	0	0

Kundkontrakt och tillstånd	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	67 359 403	68 971 284	1 530 779	3 142 660
Inköp	750 000		750 000	0
Försäljningar/utrangering	-3 228 253		-2 280 779	0
Omklassificeringar		-1 611 881	0	-1 611 881
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	64 881 150	67 359 403	0	1 530 779
Ingående avskrivningar	-15 432 109	-11 163 274	-618 947	-616 999
Omklassificeringar		253 960		253 960
Årets avskrivningar	-1 989 566	-4 522 795	-1 661 832	-255 908
Försäljningar/utrangering	3 228 253		2 280 779	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-14 193 422	-15 432 109	0	-618 947
Ingående nedskrivningar	0	0	0	0
Årets nedskrivningar	-46 536 411	0		0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-46 536 441	0		0
Redovisat värde	4 151 287	51 927 294	0	911 832

Övriga immateriella anläggstillgångar	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	4 961 367	1 436 961	3 854 001	329 595
Inköp	33 868	1 912 525	33 868	1 912 525
Försäljningar/utrangering	-1 107 366			
Omklassificering	0	1 611 881	0	1 611 881
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 887 869	4 961 367	3 887 869	3 854 001
Ingående avskrivningar	-1 003 929	0	-782 457	0
Omklassificeringar		-253 960	0	-253 960
Årets avskrivningar	-1 661 774	-749 969	-775 880	-528 497
Försäljningar/utrangering	1 107 366		0	
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 558 337	-1 003 929	-1 558 337	-782 457
Redovisat värde	2 329 532	3 957 438	2 329 532	3 071 544

Not 15

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	3 051 179	921 908	0	0
Inköp	0	0	0	0
Omklassificeringar	0	2 129 271	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	3 051 179	3 051 179	0	0
Ingående avskrivningar	-891 571	-27 148	0	0
Omklassificeringar	0	-724 179	0	0
Årets avskrivningar	-140 244	-140 244	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 031 815	-891 571	0	0
Redovisat värde	2 019 364	2 159 608	0	0

Inventarier, verktyg och installationer	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	14 462 813	4 908 175	6 009 391	3 009 547
Inköp	4 781 945	9 726 165	2 321 360	3 183 560
Försäljningar/utrangeringar	-6 755 508	-668 887	-2 575 849	-437 091
Omklassificeringar	0	497 360	0	253 375
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	12 489 250	14 462 813	5 754 902	6 009 391
Ingående avskrivningar	-2 673 727	-1 065 907	-913 856	-920 952
Omklassificeringar	0	-78 774	0	
Försäljningar/utrangeringar	1 376 388	0	111 668	437 091
Årets avskrivningar	-2 384 196	-1 529 046	-960 579	-429 995
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 681 535	-2 673 727	-1 762 767	-913 856
Ingående nedskrivningar	0	-371 000	0	-371 000
Försäljningar/utrangeringar	0	371 000	0	371 000
Årets nedskrivningar	0	0	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0	0	0
Redovisat värde	8 807 715	11 789 086	3 992 135	5 095 535

Pågående nyanläggningar	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	0	1 902 452	0	253 375
Inköp	-	0	-	0
Omklassificeringar	-	-1 902 452	-	-253 375
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	0	0	0
Ingående avskrivningar	0	-78 774	0	0
Årets avskrivningar	-	0	-	0
Omklassificeringar	-	78 774	-	
Utgående ackumulerade avskrivningar	0	0	0	0
Ingående nedskrivningar	0	0	0	0
Årets nedskrivningar	-	0	-	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0	0	0
Redovisat värde	0	0	0	0

Not 16

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag	MODERBOLAGET	
	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	86 514 828	107 187 688
Förvärv	300 000	0
Avyttring	0	-15 461 000
Resultatandel dotterbolag	-7 643 270	6 028 037
Uttag andel dotterbolag	-1 914 768	-6 799 897
Nedskrivning andelar	-60 554 206	-5 740 000
Aktieägartillskott	8 762 744	1 300 000
Utgående andelar i koncernföretag	25 465 328	86 514 828

	Organisations-nummer	Företagets säte	Antal andelar	Kapitalandel	Bokfört värde 2021	Bokfört värde 2020
Liv ihop Stockholm AB	559023-2533	Stockholm	500	100,00%	100 000	1 740 072
Liv ihop Sydost AB	556667-5160	Mörbylånga	1 000	100,00%	100 000	11 505 283
Liv ihop Syd AB	556880-9312	Helsingborg	500	100,00%	14 449 328	14 449 328
Svea assistans KB	969739-9328	Stockholm	1 000	100,00%	0	17 024 740
Atlas Assistans AB	556796-9794	Stockholm	1 000	100,00%	466 000	11 990 458
Liv ihop LSS AB	556949-2282	Stockholm	500	100,00%	50 000	7 800 000
Bogruppen i Östergötland AB	556760-7360	Norrköping	1 000	100,00%	10 000 000	22 004 947
Bogruppen Familjehem i Mälardalen AB	559064-6567	Stockholm	500	100,00%	300 000	-
					25 465 328	86 514 828

Bogruppen i Östergötland AB är moderbolag till Bogruppen Familjehem i Sverige AB med org nr 559046-0639 samt Bogruppen HVB i Sverige AB med org nr 556903-4936.

Under 2021 förvärvades Bogruppen Familjehem i Mälardalen AB för 300tkr.

Under 2020 genomfördes inga förvärv. Kooperativet Castor Ekonomisk föreningen avyttrades för 461tkr och Trea Assistans i Stockholm AB för 0kr.

Under 2019 genomfördes två förvärv. Bogruppen i Östergötland AB med dotterbolagen Bogruppen Familjehem i Sverige AB och Bogruppen HVB i Sverige AB förvärvades för totalt 27,8mkr. Av köpeskillingen erlades 4mkr kontant, 12,3mkr för reglering av skuld till tidigare moderbolag, 5,8mkr i revers som kvittades mot aktier och teckningsoptioner samt en tilläggsköpeskillning om maximalt 5,7mkr. Akilles Personlig Assistans AB förvärvades för totalt 10,6mkr. Av köpeskillingen erlades 3,5mkr kontant, 2,2mkr i revers som kvittades mot aktier och teckningsoptioner samt en tilläggsköpeskillning om maximalt 4,9mkr.

Not 17

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Förutbetalda hyror	2 130 343	2 345 939	820 787	776 250
Upplupna intäkter	1 803 489	3 461 847	492 736	1 994 721
Övriga poster	4 841 586	10 252 707	3 403 952	5 909 884
Summa	8 775 418	16 060 492	4 717 475	8 680 855

Not 18

Eget kapital

Aktiekapitalet utveckling

År	Händelse	Ökning av antalet aktier	Antalet aktier	Kvotvärde (SEK)	Förändring av Aktiekapitalet (SEK)	Aktiekapital (SEK)
2011	Nybildning	500	500	100	50 000	50 000
2017	Nyemission	63	563	100	6 300	56 300
2017	Fondemission	0	563	900	450 400	506 700
2017	Nyemission	29	592	900	26 100	532 800
2018	Split 10000:1	5 919 408	5 920 000	0,09	0	532 800
2018	Erbjudande	1 600 000	7 520 000	0,09	144 000	676 800
2018	Nyemission	759 144	8 279 144	0,09	68 322	745 122
2019	Nyemission	305 154	8 584 298	0,09	27 463	772 586
2019	Nyemission	100 000	8 684 298	0,09	9 000	781 586

Alla aktier har samma rätt till utdelning och återbetalning av insatt kapital samt motsvarar en röst på moderföretagets bolagsstämma.

Not 19

Övriga avsättningar

Koncern	Tilläggsköpeskillingar		Tvister	Summa
Ingående balans 2020-01-01	14 599 878		10 000 000	24 599 878
lanspråktaget belopp	-11 024 857		-10 000 000	-21 024 857
Nya avsättningar	0		0	0
Utgående balans 2020-12-31	3 575 021		0	3 575 021
Ingående balans 2021-01-01	3 575 021		0	3 575 021
lanspråktaget belopp	-860 462			-860 462
Nya avsättningar				
Utgående balans 2021-12-31	2 714 559		0	2 714 559

Moderbolaget	Tilläggsköpeskillingar		Andelar i KB	Tvister	Summa
Ingående balans 2020-01-01	14 599 878	0		0	14 599 878
lanspråktaget belopp	-11 024 857	0		0	-11 024 857
Nya avsättningar	0	0		0	0
Utgående balans 2020-12-31	3 575 021	0		0	3 575 021
Ingående balans 2021-01-01	3 575 021	0		0	3 575 021
lanspråktaget belopp	-860 462	0		0	-860 462
Nya avsättningar	0	4 113 270		0	4 113 270
Utgående balans 2021-12-31	2 714 559	4 113 270		0	6 827 829

Beloppet om 4 113 270 kronor som redovisas i kolumnen Andelar i KB avser avsättning såsom komplementär för Svea Assistans KB.

Not 20

Uppskjutna skatter

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Uppskjutna skatter som uppstår till följd av temporära skillnader och outnyttjade underskottsavdrag är enligt följande:				
Immateriella anläggningstillgångar	809 990	10 464 010	0	0
Skattemässiga underskottsavdrag	0	0	0	0
Summa	809 990	10 464 010	0	0
Uppskjuten skattefordran	0	0	0	0
Uppskjuten skatteskuld	809 990	10 464 010	0	0
Summa	809 990	10 464 010	0	0

En del av förändringen av uppskjuten skatteskuld är knuten till förändrad bolagsskattesats från 22 % fram till och med år 2018 till 21,4 % år 2019-2020 och 20,6 % från och med år 2021 och framåt. Koncernens totala skattemässiga underskott uppgick till 42 083 449 per 2021-12-31.

Not 21

Långfristiga skulder

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
<i>Förfallodagar skulder till kreditinstitut</i>				
Mellan 1 och 5 år	531 021	5 176 733	-	1 106 265
Senare än 5 år	-	-	-	-
Summa	531 021	5 176 733	0	1 106 265

Not 22

Skulder som avser flera poster

Företagets banklån om 11 831 048 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Långfristiga skulder				
Skulder till kreditinstitut	531 021	5 176 733	0	1 106 265
Kortfristiga skulder				
Övriga finansiella kortfristiga skulder	11 300 027	17 129 555	4 507 381	6 418 780
Summa	11 831 048	22 306 288	4 507 381	7 525 045

Not 23

Checkräkningskredit

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Checkräkningskredit				
Beviljad limit är	16 334 268	29 500 000	7 947 493	14 500 000
varav utnyttjad del	16 334 268	25 030 876	7 947 493	13 404 092

Den 22 oktober 2021 återkallande Danske Bank samtliga krediter.

Not 24

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Upplupna personalrelaterade kostnader	39 763 366	49 333 085	17 983 307	21 273 832
Övriga poster	2 217 664	489 236	2 568 874	-
Summa	41 981 030	49 822 321	20 552 181	21 273 832

Not 25

Ställda säkerheter

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
<i>För egna avsättningar och skulder</i>				
Företagsinteckningar	51 443 000	51 200 000	23 500 000	23 500 000
Summa	51 443 000	51 200 000	23 500 000	23 500 000

Not 26

Eventualförpliktelser

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Proprietary Danske Bank	-	-	8 386 775	11 626 784
Summa	-	-	8 386 775	11 626 784

Eventualskulder utgörs av poster som är osäkra till belopp och tidpunkt för eventuell betalning. De eventualskulder som redovisas motsvarar de belopp som styrelsen och VD efter bästa bedömning av kända förutsättningar vid räkenskapsårets utgång anser utgöra ett rimligt utfall av befintliga åtaganden.

Not 27

Justering för poster som inte ingår i kassaflödet

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Avskrivningar	15 635 144	21 288 489	2 328 560	1 214 401
Nedskrivning anläggningstillgångar	50 578 525	0	1 069 732	5 740 000
Förändring avsättning	-860 462	-11 024 857	3 252 808	-11 024 857
Realisationsresultat anläggningstillgångar	-397 786	-6 206 951	165 820	20 861
Summa	64 955 421	4 056 681	6 816 920	-4 049 595

Not 28

Likvida medel

	KONCERNEN		MODERBOLAGET	
	2021	2020	2021	2020
Banktillgodohavande	2 103 582	736 353	136 490	28 201
Likvida medel i kassaflödesanalysen	2 103 582	736 353	136 490	28 201

Likvida medel på klientmedelskonto ingår i posten övriga fordringar och uppgick för koncernen till 39 853 605 kronor per balansdagen och för moderbolaget uppgick beloppet till 15 319 541 kronor.

Not 29

Transaktioner med närstående

Transaktioner med närstående som genomförts på andra än marknadsmässiga villkor
Inga transaktioner har skett med närstående på andra än marknadsmässiga villkor.

Inköp och försäljning mellan koncernföretag

	MODERBOLAGET	
	2021	2020
Andel av nettoomsättningen som avser koncernföretag	0,00%	0,00%
Andel av rörelsekostnaderna som avser koncernföretag	0,00%	0,00%

Not 30

Händelser efter balansdagen

Den 20 januari 2022 kommunicerade Bolaget att aktiemajoriteten överlätits till ett konsortium bestående av Bolagets medarbetare, vilket då skapade förutsättningar för att ansöka om förlängning av pågående företagsrekonstruktioner.

Den 24 januari 2022 ansökte Bolaget om förlängning av företagsrekonstruktionen.

Den 16 februari kommunicerade Bolaget att kundtappet uppgick till cirka 78 procent.

Vid extra stämma tillika första kontrollstämma den 21 februari beslutade stämman i enlighet med styrelsen förslag att bolagets verksamhet ska drivas vidare. Därtill valdes Åsa Larsson och Carl Johan Broms som nya ledamöter, och Sigfrid Götte entledigades.

Kundtappet som föranledde nedskrivningar av värdet på aktier i dotterbolag under räkenskapsåret har fortsatt. Med anledning av det fortsatta kundtappet efter balansdagen har ytterligare nedskrivningar av värdet på aktier i dotterbolag skett. Per den 31 mars 2022 uppgick det bokförda värdet på aktier i dotterbolag till 14,9 MSEK.

Den 25 april 2022 ansökte Bolaget om ytterligare en förlängning av företagsrekonstruktionen.

Koncernen har sedan årsskiftet mottagit återbetalningskrav från Försäkringskassan avseende tidigare erhållen assistansersättning. Kraven har sin grund i att Försäkringskassan gjort en ny bedömning beträffande individens behov av personlig assistans. Beloppet uppgår till cirka 4 MSEK och är under utredning.

Not 31

Resultatdisposition

Balanserat kapital	-33 748 732
Överkursfond	47 064 396
Årets resultat	-86 692 036
Medel för styrelsen att disponera	-73 376 372
<i>Styrelsen förslag till disposition</i>	
Balanseras i ny räkning	-73 376 372
Summa	-73 376 372

Not 32

Definitioner av nyckeltal

EBITDA

Resultat före finansnetto, avskrivningar och nedskrivningar i tusentals SEK.

RÖRELSERESULTAT

Resultat före finansnetto i tusentals SEK.

RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER

Resultat efter finansnetto i tusentals SEK.

RÖRELSEMARGINAL

Rörelseresultat i procent av nettoomsättning.

BALANSOMSLUTNING

Summan av tillgångar respektive summan av skulder och eget kapital

SOLIDITET

Eget kapital inklusive minoritetsposter i procent av balansomslutningen vid periodens slut.

RESULTAT PER AKTIE, SEK

Resultat per aktie beräknas genom att dividera resultat hänförligt till Bolagets aktieägare med det vägda genomsnittliga antalet utestående aktier under perioden.

EGET KAPITAL PER AKTIE, SEK

Eget kapital på balansdagen dividerat med antalet aktier på balansdagen.

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Liv Ihop AB, org.nr 556846-3136

Rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Liv Ihop AB för år 2021. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 4-29 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen och koncernredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets och koncernens finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dessas finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1-3. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Väsentlig osäkerhetsfaktor avseende antagandet om fortsatt drift

Utan att det påverkar mina uttalanden ovan vill jag fästa uppmärksamheten på förvaltningsberättelsen och avsnittet "Risker, osäkerheter och antagande om fortsatt drift" på sidorna 4-5 samt avsnittet "Framtida utveckling" på sidan 7 i årsredovisningen och koncernredovisningen. Där framgår att Inspektionen för vård och omsorg (IVO) den 21 oktober beslutat om återkallelse av Liv Ihops tillstånd att bedriva LSS verksamhet. IVO:s beslut inhiberades den 29 oktober av Förvaltningsrätten i Stockholm. Beslutet skall därför inte gälla till dess att målet avgörs eller att förvaltningsrätten beslutar något annat. Genom inhiberingen kan koncernen fortsättningsvis bedriva tillståndspliktig verksamhet. Skulle Bolaget inte vinna framgång i processen mot IVO, påverkar det en väsentlig del av koncernens verksamhet. Vidare är bolagets framtida verksamhet beroende av att den pågående företagsrekonstruktionen avslutas lyckosamt vilket bland annat innebär ett offentligt ackord och en genomförd nyemission som kan täcka ackordslikviden. Styrelsen bedömning är att ovanstående faktorer utgör en väsentlig osäkerhetsfaktor som kan medföra betydande tvivel om den fortsatta driften i moderbolaget och koncernen.

Dessa förhållanden tyder, tillsammans med de andra omständigheter som nämns i förvaltningsberättelsen, på att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor som kan leda till betydande tvivel om företagets förmåga att fortsätta verksamheten.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Liv ihop AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets



bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

Stockholm den dag som framgår av vår elektroniska underskrift.

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tobias Strähle
Auktoriserad revisor

Stockholm den 22 juni 2022

Tommy Zetterberg
Styrelseordförande

Åsa Larsson
Styrelseledamot och verkställande direktör

Carl Johan Broms
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har avlämnats den 22 juni 2022
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Tobias Strähle
Auktoriserad revisor

